

UCHWAŁA nr 50/429/25
ZARZĄDU POWIATU ŚWIECKIEGO

z dnia 12. listopada 2025 r.

**W SPRAWIE OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA PROWADZENIE
CAŁODOBOWEJ PLACÓWKI OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZEJ TYPU
SOCJALIZACYJNEGO NA TERENIE POWIATU ŚWIECKIEGO.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107¹⁾ ze zm.), art. 180 pkt.2 i art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2025r. poz. 49) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, którego przedmiotem jest prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego dla łącznie nie więcej niż 14 dzieci oraz osób które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w art. 37 ust 2, z zastrzeżeniem ust. 3a.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu.

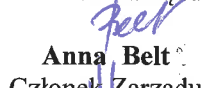
§ 4. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej bip.csw.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Świeciu oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu, a także na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Świeciu www.csw.pl i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu <https://pcpr-swiecie.rbip.mojregion.info/>

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członek Zarządu


Roman Witt

Członek Zarządu


Anna Belt

Członek Zarządu


Iwona Manys

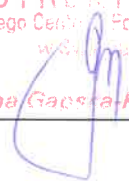
Członek Zarządu


Grzegorz Tomaszewski

Przewodniczący Zarządu


Paweł Knapik

¹⁾ Zmiana wyżej wymienionej ustawy Dz. U. z 2024 r. poz. 1907

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Karolina Gacsta-Kostrzewa

Załącznik do uchwały nr 501429/25

Zarządu Powiatu Świeckiego

z dnia 12 listopada 2025 r.

ZARZĄD POWIATU ŚWIECKIEGO

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.), art. 180 pkt.2 i art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025r. poz. 45) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, którego przedmiotem jest prowadzenie

I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

1. Organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie wspierania rodziny, pieczy zastępczej lub pomocy społecznej.

2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania.

II. Rodzaj zadania i wysokość dotacji na jego realizację:

Zadanie własne powiatu z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej finansowane ze środków budżetu powiatu mające na celu zapewnienie całodobowej opieki i wychowania dzieciom pozbawionym opieki i wychowania przez rodziców.

Na realizację zadania planuje się przeznaczyć kwotę:

1. W 2026 roku do wysokości 1.501.930 zł

Średnie miesięczne wydatki przeznaczone na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej ustala się zgodnie z art. 196 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

- Średnie miesięczne wydatki przeznaczone na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, stanowi kwota rocznych wydatków przeznaczonych na działalność tej placówki wynikająca z utrzymania dzieci z poprzedniego roku kalendarzowego, bez wydatków inwestycyjnych, powiększona o prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, przyjęty w ustawie budżetowej na dany rok kalendarzowy, podzielona przez liczbę miejsc w placówce, ustaloną jako sumę rzeczywistej liczby dzieci w poszczególnych miesiącach poprzedniego roku kalendarzowego. Ustalając średnie miesięczne wydatki przeznaczone na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, nie uwzględnia się dodatku, o którym mowa w art. 113a.
- W placówce opiekuńczo-wychowawczej, która rozpoczęła działalność, średnie miesięczne wydatki przeznaczone na utrzymanie dziecka ustala się w wysokości średniej wojewódzkiej kwoty średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka odpowiednio w placówkach opiekuńczo-wychowawczych danego typu.

Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy o realizacji zadania publicznego. Zlecenie odbywa się w formie udzielenia dotacji na finansowanie realizacji zleconego zadania. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania przeznaczonego do realizacji.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Powinna ona w szczególności zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 pkt.1 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

Formularz ofert dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej bip.csw.pl oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Świeciu www.csw.pl i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu <https://pcpr-swiecie.rbip.mojregion.info>.

3. Do ofert należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji, potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) dokument potwierdzający działalność statutową podmiotu uprawnionego oraz jednostki wykonującej zadanie,
- 3) oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego do potrzeb realizacji zadania,
- 4) zezwolenie stałe Wojewody na prowadzenie placówki opiekuńczo- wychowawczej,
- 5) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności jednostki realizującej zadanie za 2024 rok,
- 6) protokoły z kontroli realizacji zadania w sferze objętej konkursem poczynając od 2021 roku,
- 7) protokoły z kontroli przeprowadzonych w jednostce wykonującej zadanie przez podmioty uprawnione poczynając od 2021 roku,
- 8) tytuł prawny do nieruchomości,
- 9) kwalifikacje osób przy udziale, których oferent zamierza realizować zadanie,
- 10) informacja o organizacji opieki nad dziećmi (w szczególności: zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, zajęcia ze specjalistami, opieka nocna),
- 11) informacja o prowadzonych zajęciach z: psychologiem, pedagogiem, osobą prowadzącą terapię itp.,
- 12) informacja o sposobie realizacji zadania zgodnie z art. 93 ust.4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz zgodnie z § 14, 15, 17 i 18 rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej,
- 13) dokument potwierdzający pracę wolontariuszy lub pracę społeczną członków,
- 14) regulaminy i procedury obowiązujące w jednostce bezpośrednio realizującej zadanie,
- 15) informacja o zrealizowanych zadaniach z udziałem środków publicznych innych niż przekazanych przez Powiat Świecki w latach 2021-2025,
- 16) aktualne zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenie społeczne (ważne 3 m-ce od daty wystawienia),
- 17) aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami (ważne 3 m-ce od daty wystawienia),

18) oświadczenie, iż wobec oferenta nie toczy się postępowanie sądowe lub inne postępowanie zmierzające do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego o wartości mogącej wpłynąć na możliwość prawidłowego i terminowego wywiązywania się ze zobowiązań wynikających ze złożonej oferty i podpisanej umowy.

Wszelkie dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne ze zleceniem zadania do realizacji.

5. Warunkiem zlecenia zadania jest zawarcie umowy, której wzór określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

6. Zarząd Powiatu może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

7. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udzielają pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu tel. 052 56-83-200, 52 56-83-208

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zlecenie realizacji zadania, o którym mowa powyżej obejmuje okres: od dnia 1 stycznia 2026r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

2. Oferent realizując zlecone zadania jest zobowiązany do stosowania w szczególności przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

V. Termin składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **4 grudnia 2025 r.** do godziny 15.00 oferty w zamkniętej kopercie, zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu piętro I, pokój nr 1 ul. Wojska Polskiego 195 A, z dopiskiem „Konkurs z zakresu instytucjonalnej pieczy zastępczej”.

2. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu.

3. Oferty, które wpłyną po terminie, o którym mowa w punkcie 1 nie będą rozpatrywane.

VI. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 14 dni od upływu terminu ich składania.

2. Złożone oferty opiniuje komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu.

3. Zarząd Powiatu Świeckiego po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej dokona wyboru najkorzystniejszej oferty

4. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty i zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej bip.csw.pl oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Świeciu www.csw.pl i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu <https://pcpr-swiecie.rbip.mojregion.info/>

Przy rozpatrywaniu ofert brane będzie pod uwagę spełnienie wymogów **formalnych** oraz następujących kryteriów:

1. **merytoryczne** – możliwość realizacji zadania (oceniane w skali: 0 – 5),

2. **finansowe** – kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego (oceniane w skali:

0-5),

3. **organizacyjne** – posiadane zasoby kadrowe, świadczenia wolontariuszy, rzeczowe, dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu, organizacja opieki nad dziećmi, pomoc specjalistyczna (oceniane w skali: 0-5),

4. **ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną** – rzetelne oraz terminowe wykonywanie oraz rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0-5).

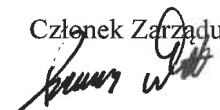
Maksymalna ilość punktów wynosi 20

Do przyznania dotacji rekomendowane zostaną oferty, które w ocenie merytorycznej uzyskają **co najmniej 60% tj. 12 punktów**

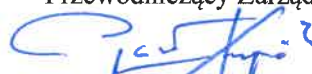
VII. Informacja o realizacji zadania w 2024 roku

Dotacja przekazywana przez Powiat Świecki na realizację zadania będącego przedmiotem niniejszego konkursu wynosiła **1.251.639,90 zł**

Członek Zarządu


Roman Witt

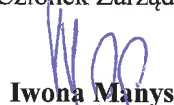
Przewodniczący Zarządu


Paweł Knapik

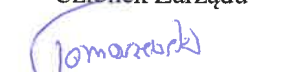
Członek Zarządu


Anna Belt

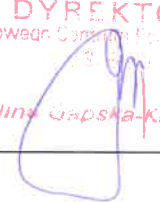
Członek Zarządu


Iwona Manys

Członek Zarządu


Grzegorz Tomaszewski

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Opieki Rodzinie

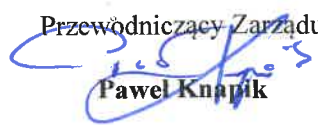

Karolina Gapska-Kostrzewa

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 180 pkt. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zadaniem własnym powiatu jest zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo – wychowawczych. Placówkę opiekuńczo-wychowawczą prowadzi powiat lub podmiot, któremu powiat zlecił realizację tego zadania. Zgodnie z art. 190 w/w ustawy organy jednostek samorządu terytorialnego mogą zlecać prowadzenie placówki opiekuńczo-wychowawczej organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie wspierania rodziny, pieczy zastępczej lub pomocy społecznej albo osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej lub pomocy społecznej. Do zlecenia zadań stosuje się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zlecenie zadania odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert. Zadanie publiczne polegające na prowadzeniu placówki opiekuńczo-wychowawczej dla 14 wychowanków w okresie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2025 roku wykonuje na podstawie zawartej umowy Zgromadzenie Sióstr Pasterek od Opatrzności Bożej. Wobec powyższego ogłoszenie otwartego konkursu ofert jest zasadne.

Przewodniczący Zarządu


Paweł Knapik

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Świdnicy


Karolina Gapska-Kostrzewa