

KLAUZULA INFORMACYJNA
o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów do pełnienia pieczy zastępczej

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), przekazujemy następujące informacje:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu**
Dane adresowe: **ul. Wojska Polskiego 195A** Telefon: **52 56 83 200** Adres e-mail: sekretariat@pcpr.csw.pl

2. Inspektor Ochrony Danych:

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

- drogą elektroniczną: daneosobowe@csw.pl
- telefonicznie: 52 56 83 108,
- pisemnie: adres siedziby Administratora danych.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następującym celu:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w szczególności w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz aktów wykonawczych w celu:

1. tworzenia warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka na podstawie art. 6 ust. c¹ RODO,
2. prowadzenia procesów kwalifikacyjnych kandydatów do pełnienia funkcji rodziców zastępczych na podstawie art. 6 ust. a² i c¹ RODO,
3. organizowanie szkoleń do pełnienia funkcji rodziny zastępczej na podstawie art. 6 ust. c¹ RODO,
4. wydania zaświadczeń kwalifikacyjnych i zawarcia umów z kandydatami do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej lub rodzinnego domu dziecka na podstawie art. 6 ust. b³ i c¹ RODO.

4. Odbiorcy danych osobowych:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe w szczególności z zakresu obsługi IT, obsługi administracyjnej, kancelariom prawnym, operatorom pocztowym, kurierom.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3 przez okres określony w Instrukcji kancelaryjnej i jednolitym rzeczowym wykazie akt oraz instrukcji archiwalnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu.

6. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą:

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

1. dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO,
2. sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO,
3. usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO,
4. ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 18 RODO,
5. do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, których przetwarzanie odbywa się na Pani/Pana zgodę (w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem) na podstawie art. 7 ust. 3 RODO,

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych:

- a) jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie spowoduje brak możliwości: wszczęcia i przeprowadzenia procesu kwalifikacyjnego do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, przeprowadzenia szkolenia do pełnienia funkcji rodziny zastępczej i wydania zaświadczenia kwalifikacyjnego do pełnienia funkcji rodziny zastępczej,
- b) na które Pani/Pan wyraził/a zgodę jest dobrowolne a ich niepodanie nie wpłynie na proces kwalifikacyjny (podane dane będą wykorzystane tylko w celu kontaktowania się Panią/Panem w sprawach związanych z procesem kwalifikacyjnym),
- c) jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Pani/Pana przed zawarciem umowy.

9. Państwa dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.

¹ przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

² osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;

³ przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy