

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### o przetwarzaniu danych osobowych osób ubiegających się o staż/praktyki oraz stażystów/praktykantów w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy, że:

#### 1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu jest Dyrektor PCPR. Dane adresowe: ul. Wojska Polskiego 195A 9, 86-100 Świecie. Telefon: 52 56 83 202. Adres e-mail: sekretariat@pcpr.csw.pl

#### 2. Inspektor Ochrony Danych:

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną: daneosobowe@csw.pl; pisemnie: na adres siedziby Administratora danych.

#### 3. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych oraz cele przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań tj.: odbycia stażu/praktyk w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Świeciu, na podstawie umowy zawartej z urzędem pracy/szkołą/uczelnią, wypełnienia obowiązków prawnych i uprawnień związanych z realizacją stażu lub praktyk, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w związku ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawą z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich, ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 a) RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą) w stosunku do danych osobowych, co do których, brak jest obowiązku ich przetwarzania, przewidzianego w przepisach prawa.

#### 4. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.

#### 5. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3 tj. przez okres 10 lat (kategoria archiwalna BE-10), a po tym czasie dokumentacja zostanie poddana ekspertyzie przez archiwum państwowe, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

#### 6. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą:

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, do ich usunięcia (dotyczy danych przetwarzanych na podstawie zgody), do ich sprostowania, do ograniczenia przetwarzania danych oraz do wniesienia sprzeciwu. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

#### 7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

#### 8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych:

Podanie danych osobowych, jest niezbędne w celach wynikających lub związanych z odbyciem stażu/praktyk, a ich niepodanie uniemożliwi należyte wykonanie uprawnień lub obowiązków wynikających z celów określonych w pkt 3. Podanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne.

#### 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane.